

PLAN OPERAŢIONAL

PENTRU ANUL 2011

OBIECTIVE PRIVIND CLIENŢII(CANDIDATII)

1. Implicarea în procesul de atragere de studenţi prin acţiuni concrete la nivelul liceelor şi a Inspectoratului Şcolar Judeţean(prezentări, implementări ale unor module de curs, formarea profesorilor), cu concursul companiilor de profil din zonă.

Termen: martie 2011

Răspund: Şefii de catedră, coordonatorii programelor de studii

2. Implicarea firmelor şi organizaţiilor în selectarea viitorilor studenţi şi susţinerea financiară a studiilor.

Termen: iunie 2011

Răspund: Decanul, Şefii de catedră

3. Diversificarea ofertelor de formare profesională şi formare pentru cercetare prin crearea de cursuri postuniversitare, de formare continuă şi de masterat direcţionate către companii.

Termen: permanent

Răspund: coordonatorii traseelor integrate de programe de studii

OBIECTIVE PRIVIND PROCESELE DE FORMARE

1. Combaterea abandonului şcolar prin recunoaşterea studiilor parţiale dobândite, pe principiul competenţei progresive.

Termen: permanent

Răspund: Decanul,Şefii de catedră

2. Organizarea unui tutoriat flexibil de consiliere şi orientare care să ofere studenţilor un suport eficient pe toată durata studiilor.

Termen: permanent

Răspund: Tutorii , coordonatorii programelor de studii

3. Motivarea profesională a studenţilor prin integrarea prin angajare a activităţii de practică în cadrul unor firme, prin

perioade de studiu în universități europene, prin perioade de stagiul în firme din străinătate.

Termen: permanent

Răspund: Prodecanul cu practica, șefii de catedră

4. Formarea studenților în spiritul economiei de piață prin tematica proiectelor de licență, prin portofoliul de teme de cercetare, prin angrenarea în rezolvarea unor cerințe concrete ale clienților.

Termen: martie 2011

Răspund: Șefii de catedră, conducătorii de proiect

5. Stimularea creativității prin angrenarea studenților în activitatea de eficientizare a pregătirii profesionale și prin participarea la concursuri și manifestări științifice locale, naționale, internaționale.

Termen: mai 2011

Răspund: Șefii de catedră, coordonatorii programelor de studii

6. Selectarea cadrelor didactice pe baza competenței științifice și pedagogice, prin aplicarea unor criterii unice și utilizarea unui sistem de licitație pentru atribuirea cursurilor.

Termen: iulie 2011

Răspund: Decanul, Consiliul facultății

7. Dezvoltarea activității de cercetare orientată pe produse și procese, în colaborare cu laboratoare de cercetare din universități europene și în conformitate cu cerințele concrete ale mediului economic.

Termen: permanent

Răspund: Coordonatorii departamentelor de cercetare

8. Dezvoltarea potențialului de cercetare prin mărirea numărului de conducători de doctorat, a numărului doctoranzilor și a tezelor în cotutelă, concomitent cu orientarea către subiecte cerute de piață.

Termen: permanent

Răspund: Coordonatorii departamentelor de cercetare

9. Restructurarea Planurilor de învățământ în conformitate cu tendințele europene, în vederea asigurării unor procese de formare deschise.

Termen: iulie 2011

Răspund: Decanul, Consiliul facultății, Șefii de catedră

10. Antrenarea în procesul de formare a unor specialiști din cadrul companiilor.

Termen: permanent

Răspund: Coordonatorii de programe de studii

11. Transferul către mediul economic a activităților legate de practica studenților în vederea educării acestora în spiritul culturii de organizație, a economiei de piață și a competiției.

Termen: iulie 2011

Răspund: Prodecanul cu practica, Șefii de catedră

12. Monitorizarea inserției absolvenților pe piața muncii prin crearea unei baze de date specifice.

Termen: permanent

Răspund: Prodecanul cu activitățile social-studențești, Șefii de catedră

OBIECTIVE PRIVIND PROCESELE SUPORT

1. Implicarea companiilor în dotarea laboratoarelor didactice și de cercetare prin abordarea unor lucrări și teme de cercetare cu aplicabilitate practică imediată.

Termen: permanent

Răspund: Decanul, Șefii de catedră

2. Evaluarea costurilor aferente fiecărui program de studiu și eficientizarea financiară.

Termen: permanent

Răspund: Decanul, Șefii de catedră

3. Dezvoltarea relațiilor internaționale și implicarea în programe europene de educație și cercetare.

Termen: permanent

Răspund: Decanul, Șefii de catedră

4. Completarea și definitivarea bazei de date specifice facultății.

Termen: permanent

Răspund: Decanul, Secretara șefă

5. Dotarea corespunzătoare a laboratoarelor existente și dezvoltarea de noi laboratoare de licență în vederea funcționării acestora la standarde europene.

Termen: permanent

Răspund: Șefii de catedră

6. Direcționarea și susținerea activității de cercetare orientată spre domenii prioritare care implică un efort financiar concertat (regional, național, european).

Termen: permanent

Răspund: Coordonatorii departamentelor de cercetare

7. Elaborarea unei strategii coerente de afirmare și de recunoaștere științifică prin afilierea la organisme naționale și internaționale.

Termen: permanent

Răspund: Decanul, Șefii de catedră

8. Elaborarea unei strategii comune cu toate facultățile de profil din România în ceea ce privește Nomenclatorul programelor de studii, Planurile de învățământ, Programele analitice, în lumina alinierii la UE.

Termen: permanent

Răspund: Decanul

DECAN

Prof.dr.ing. Nouraș Barbu Lupulescu