



# FACULTATEA DE INGINERIE TEHNOLOGICĂ ȘI MANAGEMENT INDUSTRIAL

## ANUNȚ IMPORTANT

### Pentru candidații admiși LA CONCURSUL DE ADMITERE SEPTEMBRIE 2020

- 1. Conform contractului candidatului la admitere, candidații admiși pe locuri bugetate (fără taxă) sunt obligați să confirme înmatricularea în anul I prin depunerea actului de studii (diplomă de bacalaureat și foaia matricolă / diplomă de licență/adeverință) ÎN ORIGINAL, până la data de **16 septembrie, ora 13:00 (faza I), respectiv, 18 septembrie, ora 13:00 (faza finală).****
- 2. Conform contractului candidatului la admitere, candidații admiși pe locuri cu taxă sunt obligați să achite prima rată din taxa de școlarizare, în valoare de minim 1000 RON și să încarce pe platforma de admitere dovada plății, până la data de **16 septembrie, ora 13:00, (faza I), respectiv, 18 septembrie, ora 13:00 (faza finală).** Pe documentul de plată trebuie menționate următoarele informații: nr.legitimației candidatului, numele și prenumele acestuia și codul programului de studii la care a fost admis. Documentul de studii în original împreună cu celelalte documente din dosar vor putea fi aduse și ulterior, cel târziu în prima săptămână a anului universitar 2020/2021.**

### **3. Candidatul admis care nu respectă cele de mai sus va fi declarat RESPINS.**

PROGRAM DE PRIMIRE A DOCUMENTELOR LA DOSAR

Colina Universității, Hol intrare CORP E

**15 septembrie – între orele 9:00 și 15:00**

**16 septembrie – între orele 9:00 și 13:00**

**18 septembrie – între orele 9:00 și 13:00**

Având în vedere contextul situației epidemiologice, determinată de răspândirea coronavirusului SARS-CoV-2, accesul în clădire este permis doar cu mijloacele de protecție corespunzătoare (mască).

- 4. Restituirea taxei de școlarizare achitată, pentru candidații admiși care au trecut pe loc fără taxă de pe un loc cu taxă, repartizat și confirmat anterior, se face prin trimiterea unei cereri completate și semnate prin email la [f-itmi@unitbv.ro](mailto:f-itmi@unitbv.ro). Modelul de cerere se găsește pe site.**
- 5. Depunerea actelor de studii se poate face și de către altă persoană decât candidatul, dar este necesară o împuternicire scrisă de mână a acestuia din urmă:**

Subsemnatul (nume, prenume), identificat cu CNP ..... cunoscând și asumându-mi consecințele falsului în declarații, confirm și împuternicesc în acest sens că numitul (numele și prenumele persoanei care va depune actele în original) identificat cu CNP..... și carte de identitate/buletin serie....., număr ....., va depune în numele meu și pentru mine diploma de ..... (bacalaureat/licență) seria ..... nr. .... în original și suplimentul, după caz, la Facultatea ..... În scopul confirmării astfel a locului în regim bugetat ocupat de subsemnatul în procedura de admitere, faza ..... (I, II, Finală).

- 6. Candidații care renunță la locul fără taxă / cu taxă și se retrag sunt rugați să trimită o cerere scrisă de mână și semnată prin email: [f-itmi@unitbv.ro](mailto:f-itmi@unitbv.ro).**